
Aika 22.04.2026, klo 17:00 - 20:49

Paikka STEP-koulutus, Ruiskukka, Järvenpää

Käsitellyt asiat

- § 9 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 10 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 11 Tiedoksi**
- § 12 Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**
- § 13 Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**
- § 14 Ikääntyneiden perhehoidon myöntämisen perusteet_päivitys**
- § 15 Omaishoidon tuen myöntämisen perusteet_päivitys**
- § 16 Ikääntyneet ja vammaiset lautakunnan kokousaikataulu, syksy 2026**

Saapuvilla olleet jäsenet

Pirjo Komulainen, puheenjohtaja
Gustafsson Aleksanteri
Andeliina Cieslak
Satu Haaparanta
Juha Hakala
Teppo Kotilainen, varajäsen
Tuula Latosuo
Mauno Lehtinen
Tomi Passi, poistui 20:05
Elina Tuovinen, poistui 20:40
Pirjo Vainio
Mari Vesa

Muut saapuvilla olleet

Satu Hahtonen, hallintosihteeri, sihteeri
Minna Alanko, asiantuntija, poistui 20:40
Merja Heikkonen, vammaisneuvoston edustaja
Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja, poistui 20:05
Irma Pahlman, aluehallituksen edustaja
Mari Patronen, palvelujohtaja, esittelijä
Helinä Perttu, aluehallituksen puheenjohtaja
Katja Vuori, erityisasiantuntija, poistui 18:31
Lars-Erik Wilskman, vanhusneuvoston edustaja
Mervi Vornanen, projektipäällikkö, saapui 18:30, poistui 19:00

Poissa

Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja
Janne Mellin
Veikko Ollila
Susanna Pitkänen, palvelujohtaja

Allekirjoitukset

Pirjo Komulainen
Puheenjohtaja

Satu Hahtonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue 30.04.2026 klo 08:53. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Andeliina Cieslak

Mauno Lehtinen

§ 9**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu on lähetettävä hallintosäännön § 146 mukaan 4 päivää ennen lautakunnan kokousta kullekin jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kutsu jäsenille on toimitettu 17.4.2026 ja esityslista on julkaistu Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen.

Lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän, kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Patronen, palvelujohtaja

Lautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 10**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokoukselle valitaan ikääntyneet ja vammaiset lautakunnan jäsenistä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Patronen, palvelujohtaja

Lautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Andeliina Cieslakin ja Mauno Lehtisen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 11**Tiedoksi**

Liitteet

- 1 Alueellinen EPT suunnitelma 2026-2030_esitys
- 2 Alueellinen EPT suunnitelma 2026-2030
- 3 EPT_20012026_Indikaattorikatsaus (1)
- 4 Hyvinvoiva omaishoitoperhe -hanke_esitys_IkVa-ltk 22.4.2026
- 5 22.4.2026_IkVa-ltk_Perhehoito ikääntyneiden ja vammaisten palveluissa
- 6 Palvelujohtajan ajankohtaiset

Esittelyt:

- Alueellinen ehkäisevä päihde- ja riippuvuustyö, Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja
- Omaishoidon tuki, perhehoito ja päivätoiminta, Alanko Minna, johtava asiantuntija, Katja Vuori erityisasiantuntija
- Hyvinvoiva omaishoito -hanke, Mervi Vornanen, projektipäällikkö
- Ikääntyneet ja vammaiset palvelualueen ajankohtaiset, Mari Patronen, palvelujohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Mari Patronen, palvelujohtaja

Ikääntyneet ja vammaiset lautakunta merkitsee tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kokous oli tauolla tämän pykälän aikana klo 17:55 - 18:05.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 12**Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**

KEUHDno-2025-5748

Liitteet

- 1 Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_IkVa_Itk 22.4.2026
- 2 Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_IkVa_Itk 22.4.2026 _esitys

Valmistelija: Tero Seitsonen, johtava asiantuntija

Perustelut

Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026–2030 perustuu Lakiin ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista (980/2012, §5), jonka mukaan hyvinvointialueen on laadittava suunnitelma:

- Toimenpiteistään ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi.
- Iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi.

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma on osa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 7 §:n 3 momentissa tarkoitettua hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa. Suunnittelussa on painotettava kotona asumista ja kuntoutumista edistäviä toimenpiteitä sekä arvioitava ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tilaa, ikääntyneelle väestölle tarjolla olevien palvelujen riittävyyttä ja laatua sekä ikääntyneen väestön palveluntarpeeseen vaikuttavia tekijöitä.

Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma linkittyy alueelliseen hyvinvointisuunnitelmaan 2026–2030 luoden tavoitteet alueelliselle yhdyspintatyölle, jonka tavoitteena on tuottaa hyvinvointi- ja terveyshyötyä alueen asukkaille. Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma täydentää ja tukee yhdyspintakumppaneiden hyvinvointityötä sekä paikallisia hyvinvointisuunnitelmia.

Alueellisen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2026–2030 painopisteet ja tavoitteet ovat:

- Asukkaille hyvät arjen rutiinit
 - Ikääntyneiden elintapaohjauksen kehittäminen
 - Ikääntyneiden osallisuuden ja osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen
 - Ikääntyneiden kulttuurihyvinvoinnin kehittäminen
- Asukkaille turvallinen arki
 - Kotitapaturmien vähentäminen ja kaatumisten ehkäisy
 - Väkivallan ehkäisy
 - Koetun turvallisuuden vahvistaminen
 - Päihteiden käytön vähentäminen
 - Toimintakyvyn muutoksia ennakoiva monimuotoinen ja esteetön asuminen (tarvelähtöisyys)

- Asukkaiden mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen
 - Ikääntyneiden mielen hyvinvoinnin ja toimintakyvyn vahvistaminen
 - Koetun yksinäisyyden vähentäminen

Alueellisen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman toteutumista raportoidaan vuosittain alueellisen hyvinvointikertomuksen avulla.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Patronen, palvelujohtaja

Ikääntyneet ja vammaiset lautakunta:

- Hyväksyy osaltaan alueellisen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2026–2030.
- Esittää aluehallitukselle, että se ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2026–2030.

Asiantuntijana kuultiin palvelujohtaja Kristiina Kariniemi-Örmälää.

Muutosesitys:

Tuula Latosuo teki muutosesityksen Aleksanteri Gustafssonin kannattamana:

Sivu 11, Kuva 8 Hyvät arjen rutiinit painopisteen toimenpiteitä:

Painopiste Ikääntyneiden osallisuuden ja osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen alle **lisätään toimenpiteeksi:**

- *Syrjäytymisvaarassa olevien ikääntyneiden varhainen tunnistaminen ja ohjaaminen osallisuutta tukeviin palveluihin ja toimintoihin.*

Perustelut:

Lisäys ei edellytä muutoksia suunnitelman rakenteeseen, vaan se tarkentuu toimenpiteinä ja mittareineen teematyöpajoissa suunnitelman toimeenpanoprosessin mukaisesti.

Syrjäytymisen ehkäisy ja osallisuus kytkeytyvät suoraan suunnitelman olemassa oleviin painopisteisiin, erityisesti ikääntyneiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien edistämiseen sekä koetun yksinäisyyden vähentämiseen. Teematyöpajoissa voidaan yhdyspintatoimijoiden kanssa tunnistaa konkreettiset toimenpiteet ja mittarit juuri näille tavoitteille sekä löytää vastinparit esimerkiksi kuntien liikunta-, kulttuuri- ja järjestötoimijoiden joukosta.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kannatettu muutosesitys, asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi todettiin äänestäminen käyttäen sähköistä kokoushallintajärjestelmää, jota täydennetään nimenhuutoäänestyksellä siltä osin, kuin jäsenet eivät ole äänestäneet järjestelmän kautta.

Äänestysjärjestys:

JAA = Pohjaesitys

EI = Tuula Latosuon muutosesitys

Äänestyksen tulos: 5 JAA-ääntä, 7 EI-ääntä

Äänestykset

Jaa

Pirjo Vainio
Juha Hakala
Andeliina Cieslak
Satu Haaparanta
Tomi Passi

Ei

Tuula Latosuo
Gustafsson Aleksanteri
Mari Vesa
Pirjo Komulainen
Teppo Kotilainen
Elina Tuovinen
Mauno Lehtinen

Kokouskäsitely

Kokous oli tauolla tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19:28 - 19:35.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan, mutta lautakunta päätti tehdä muutosehdotuksen mukaisen lisäyksen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelmaan.

§ 13**Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**

KEUHDno-2025-5748

Liitteet

- 1 Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_IkVa_Itk 22.4.2026
- 2 Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_IkVa_Itk 22.4.2026_esitys

Valmistelija: Tero Seitsonen, johtava asiantuntija

Perustelut

Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma on tehty vuosille 2026–2030 ja se luo strategisen suunnan eri yhdyspintatoimijoiden – kuntien, hyvinvointialueen, järjestöjen, koulutuksen järjestäjien, yritysten, Pelastuslaitoksen, HUS:n sekä muiden kumppaneiden – yhteiselle ja pitkäjänteiselle hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyölle. Vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma osaltaan toimeenpanee ja täydentää alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2026–2030, mikä hyväksyttiin Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen valtuustossa joulukuussa 2025.

Alueellisessa vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelmassa on tavoitteet alueelliselle yhdyspintatyölle, jonka kautta tuotetaan hyvinvointi- ja terveyshyötyä alueen asukkaille. Hyvinvointisuunnitelma osaltaan täydentää ja tukee yhdyspintakumppaneiden hyvinvointityötä sekä paikallisia hyvinvointisuunnitelmia.

Alueellisen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman 2026-2030 painopisteet ja tavoitteet ovat:

- Asukkaille hyvät arjen rutiinit
 - Vammaisten henkilöiden osallisuuden ja osallistumis- sekä vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen
- Asukkaille turvallinen arki
 - Turvallisen asumisen mahdollistaminen
 - Väkivallan ehkäisy
 - Päihteiden käytön vähentäminen
- Asukkaiden mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen
 - Vammaisten henkilöiden mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen
 - Koetun yksinäisyyden vähentäminen

Alueellisen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman toteutumista raportoidaan vuosittain alueellisen hyvinvointikertomuksen avulla.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Patronen, palvelujohtaja

Ikääntyneet ja vammaiset lautakunta:

- Hyväksyy osaltaan alueellisen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman 2026–2030.

- Esittää aluehallitukselle, että se ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman 2026-2030.

Asiantuntijana kuultiin palvelujohtaja Kristiina Kariniemi-Örmälää.

Muutosesitys 1:

Mauno Lehtinen teki muutosesityksen Aleksanteri Gustafssonin ja Mari Vesan kannattamana:

Sivu 9, kuva 6 Painopisteeseen Asukkaille hyvät arjen rutiinit **lisätään tavoitteeksi**

- Syrjäytymisvaarassa olevien vammaisten henkilöiden varhainen tunnistaminen ja tukeminen.

Perustelut:

Suunnitelman hyvinvoinnin tilan yhteenvedossa todetaan suoraan, että aikuisväestön taloudelliset haasteet ovat kasvussa ja lähisuuhdeväkivalta lisääntyy. Nämä ovat tunnettuja syrjäytymisriskejä, jotka korostuvat vammaisilla henkilöillä, joiden toimintakyky ja palveluriippuvuus tekevät heistä erityisen haavoittuvasen ryhmän. Suunnitelma tunnistaa osallisuuden edistämisen tarpeen painopisteessä 1, mutta osallisuus ja syrjäytymisen ehkäisy eivät ole sama asia. Osallisuus kuvaa tavoitetilaa, syrjäytymisen ehkäisy on aktiivinen interventio niitä varten, jotka ovat jo vaarassa pudota palvelujen ja yhteisön ulkopuolelle. Ilman tätä erottelua suunnitelma tavoittaa helpommin ne, jotka jo osallistuvat, mutta ei välttämättä niitä, joiden tilanne on kriittisin.

Lisäksi suunnitelman valmisteluprosessissa on kuultu järjestöjä laajasti. Järjestöillä on keskeinen rooli juuri syrjäytymisvaarassa olevien tavoittamisessa. Tämä yhteistyörakenne on jo olemassa, joten tavoitteen kirjaaminen ei edellytä uusien rakenteiden luomista.

Muutosesitys 2:

Mauno Lehtinen teki muutosesityksen Aleksanteri Gustafssonin ja Mari Vesan kannattamana:

Sivu 10, kuva 8 Mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen - painopisteen toimenpiteitä

Painopiste 3 **lisätään tavoitteeksi**

- Vammaisten henkilöiden työllistymisen ja koulutuspolkujen tukeminen.

Perustelut:

Suunnitelma kirjaa painopisteeseen 3 tavoitteeksi vammaisten henkilöiden työ- ja toimintakyvyn vahvistamisen, mutta toimenpiteet kohdistuvat digitaalisiin palveluihin ja elintapaohjaukseen. Polku kohti työllistymistä tai koulutusta puuttuu kokonaan, vaikka toimintakyvyn vahvistamisen luontevin jatke on juuri osallistuminen yhteiskuntaan työn tai opiskelun kautta.

Tämä on myös yhdenvertaisuuskysymys. Hyvinvointialue ei yksin vastaa

työllistymisestä, mutta sillä on yhdyspintatoimijana rooli yhteistyössä kuntien työllisyyspalvelujen kanssa. Ilman kirjattua tavoitetta tämä yhteistyö jää sattumanvaraiseksi. Lisäksi tuetun työllistymisen malli on kansallisesti tunnistettu ja toimivaksi todettu käytäntö, jonka kirjaaminen suunnitelmaan ankkuroisi sen osaksi Keusoten yhdyspintatyötä konkreettisesti.

Lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä Mauno Lehtisen tekemät muutosesitykset.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan, mutta lautakunta päätti tehdä muutosesitysten mukaiset lisäykset vammaisten hyvinvointisuunnitelmaan.

§ 14**Ikääntyneiden perhehoidon myöntämisen perusteet_päivitys**

KEUHDno-2026-2038

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Alanko, asiantuntija, minna.alanko@keusote.fi
Minna Koivumäki, palvelupäällikkö, minna.koivumaki@keusote.fi

Liitteet

- 1 Ikäihmisten perhehoidon myöntämisenperusteet_2026 (003)
- 2 Ikääntyneet ja vammaiset lautakunta ikääntyneiden perhehoidon myöntämisen perusteet
- 3 Vaikutusten arviointi ikääntyneiden perhehoidon myöntämisen perusteet 22.4.2026 (003)

Perhehoito on sosiaalipalvelu, jonka järjestämisestä hyvinvointialueen on huolehdittava sosiaalihuoltolain 14 §:n mukaan. Perhehoidon tavoite ja toteutustavat on määritelty perhehoitolaissa (263/2015). Perhehoito on hoidon tai muun osa- tai ympärivuorokautisen huolenpidon järjestämistä perhehoitajan yksityiskodissa tai hoidettavan kotona. Perhehoitoa on pitkäaikaista, lyhytaikaista ja osavuorokautista perhehoitoa.

Keusote hyväksyy perhehoitokodin ja perhehoitajan ja tekee perhehoitajan kanssa toimeksiantosopimuksen. Keusote maksaa perhehoitajalle asiakaskohtaisen hoitopalkkion, kulukorvaukset ja mahdollista harkinnanvaraista käynnistämiskorvausta. Käynnistämiskorvauksella tehtävät hankinnat kohdennetaan aina perhehoidossa olevaan asiakkaaseen.

Perhehoidon asiakas maksaa asiakasmaksua. Perhehoidon maksut määräytyvät sosiaali- ja terveydenhuollon maksuista annetun maksulain (7 c §) ja -asetuksen (19 §) sekä hyvinvointialueen hyväksymän perhehoidon maksuohjeen mukaisesti.

Keusoten aluehallitus on hyväksynyt 17.1.2023 § 4 ikääntyneiden perhehoidon myöntämisen perusteet ja soveltamisohjeet. Tämän päivityksen yhteydessä päätetään myöntämisen perusteista, eivätkä soveltamisohjeet enää sisälly samaan asiakirjaan. Soveltamisohjeet ovat perhehoitoa myöntävien ammattilaisten toimintaohjeita, jotka ohjaavat ja varmistavat perhehoidon myöntämisen yhdenmukaisuuden.

Muutokset ikääntyneiden perhehoidon myöntämisen perusteisiin:

- Myöntämisen perusteet irrotetaan käytännön toimintaa ohjaavista soveltamisohjeista.
 - Erillisenä asiakirjana myöntämisen perusteet
 - ovat selkeämmin ilmaistuna ymmärrettävämmät
 - päätösten perusteleminen on suoraviivaisempaa
 - on helpompi osoittaa, että päätökset tehdään yhdenvertaisin, yhtenäisin perustein
 - päätöksentekijän ei tarvitse selata koko soveltamisohjetta läpi, mikä nopeuttaa työnkulkua

Myöntämisen perusteita on täydennetty interRAI-Ca + Helsa ja interRAI-HC arvoilla, jotka vastaavat yhteisöllisen asumisen myöntämisen perusteissa olevia RAI-arvoja.

- RAI-pohjaiset myöntämisen perusteet
 - auttavat arvioimaan palvelun soveltuvuutta asiakkaalle
 - yhdenmukaistavat palvelun myöntämisen periaatteita
- RAI-kriteerien avulla voidaan kohdentaa palvelut asiakkaan tarpeen mukaisesti, mikä lisää kustannustehokkuutta:
 - oikea asiakas oikeassa paikassa = vähemmän raskaampien palvelujen käyttöä
- Säännöllisissä palveluissa oleville asiakkaille voidaan hyödyntää voimassa olevaa RAI-arviointia. Esim. jos kotihoidon tai omaishoidon asiakkaalle myönnetään perhehoitoa, katsotaan RAI-arvot kotihoidossa tai omaishoidossa tehdyn RAI-arvioinnin mukaan. Mikäli kyseessä on uusi asiakas, jolla ei ole aiempaa RAI-arviointia, arviointi tehdään RAI-CA + Helsa välineellä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Patronen, palvelujohtaja

Ikääntyneet ja vammaiset lautakunta päättää:

- Hyväksyä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden perhehoidon myöntämisen perusteet.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Valmistelijat, palvelujohtaja (IKVA), palvelupäällikkö (IKVA), palvelujohtaja (AISO), palvelupäällikkö (AISO), koordinoivat esihenkilöt (AISO, KAT)

§ 15**Omaishoidon tuen myöntämisen perusteet_päivitys**

KEUHDno-2023-1102

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Koivumäki, palvelupäällikkö, minna.koivumaki@keusote.fi

Minna Alanko, asiantuntija, minna.alanko@keusote.fi

Liitteet

- 1 Omaishoidon myöntämisen perusteet Ikääntyneet ja vammaiset lautakunta_esitys
- 2 Ltk 22.4.2026 Omaishoidon tuen myöntämisen perusteet
- 3 Vaikutusten arviointi omaishoidon tuen myöntämisen perusteet 2026

Lain omaishoidon tuesta (937/2005) tarkoituksena on edistää hoidettavan edun mukaisen omaishoidon toteuttamista turvaamalla riittävät sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut sekä hoidon jatkuvuus ja omaishoitajan työn tukeminen. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestämisen lautakunta on hyväksynyt 22.1.2025 §3 omaishoidon tuen myöntämisen perusteet.

Muutokset omaishoidon myöntämisen perusteisiin:

Omaishoidon tuen kokonaisuus on vuosittain ylittänyt talousarvion mukaisen määrärahan erityisesti omaishoidon vapaan aikaisen hoidon osalta. Hyvinvointialueen taloustilanne edellyttää talousarvioraamissa pysymistä kaikkien palvelujen osalta.

- Esitetty tarkennus määrärahasidonnaisuuteen: Mikäli talousarvioennuste näyttää määrärahan ylitystä, uusia omaishoidon tukia ei myönnetä. Mikäli omaishoidon tuen määrärahaa vapautuu omaishoidon tukien päättymisen takia, uusia omaishoidon tukia myönnetään vapautuneen määrärahan puitteissa.
- Esitetty tarkennus omaishoitajuuden alkaessa omaishoidon tuen palkkionmaksun aloituspäivämäärään: Omaishoidon tuki myönnetään hakemuksen saapumispäivästä lukien.
- Omaishoidon tuen palkkionmaksu on tapahtunut hoitokuukauden viimeisenä päivänä. Tästä on aiheutunut omaishoidon keskeytymisestä aiheutuneita maksettujen palkkioiden korjauksia. Tämän vuoksi esitetään muutosta palkkionmaksu siirtämistä hoitokuukautta seuraavan kuukauden 15. päivään.

Omaishoidon vapaan aikaisen hoidon järjestämiseen liittyvät esitetyt muutokset:

- Tarkennus sosiaalihuoltolain mukaiseen omaistaan tai läheistään hoitavan vapaaseen
 - Omaishoidon vapaan aikaista hoitoa voidaan myöntää muuna omaishoitona niissä tilanteissa, kun omaishoidon tuen myöntämisen perusteet täyttyvät, mutta hoitaja ei halua tehdä sopimusta omaishoidosta.
- Omaishoitajan lakisääteiset vapaat ovat olleet käytettävissä niiden kertymisvuotta seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä. Tämä on vaikuttanut omaishoidon vapaan aikaisen hoidon järjestämiseen tasaisesti vapaan aikaista hoitoa toteuttavissa yksiköissä. Lisäksi tämä on vaikuttanut talousarvion seurantaan ja kulujen kohdentumiseen oikealle vuodelle.

Säännöllisesti toteutuvien omaishoidon vapaiden tarkoitus on tukea omaishoitajan jaksamista.

Esitetty muutos: Vapaat on pidettävä seuraavan vuoden tammikuun loppuun mennessä.

- Lisäys omaishoidon vapaiden kertymisestä omaishoidon tuen alkaessa:
 - Kun hakemus on saapunut kuun 14. päivään mennessä, vapaiden kertymä vastaa koko kuukauden vapaiden määrää.
 - Kun hakemus on saapunut kuun 15. päivänä tai sen jälkeen, kyseiseltä kuukaudelta ei kerry vapaita.
- Lisäys ja tarkennus omaishoidon vapaan aikaisen hoidon järjestämiseen ikääntyneiden kuntouttavassa päivätoiminnassa:
 - Yli 65-vuotiaat omaishoidon tuen asiakkaat, joille kuntouttava päivätoiminta on myönnetty, voivat hyödyntää omaishoidon lakisääteisiä vapaita hyvinvointialueen tarjoamana kuntouttavana päivätoimintana. Kuntouttava päivätoiminta kuluttaa vapaavuorokausia seuraavasti: 4 käyntikertaa kokopäivätoiminnassa vastaa yhtä vapaavuorokautta (yht. 24 h).
- Tarkennus kohtaan 10.3 Muu vapaa: Lakisääteisen omaishoidon vapaan aikaisen hoidon lisäksi voidaan myöntää harkinnanvaraista vapaata. Harkinnanvaraisesta palvelusta peritään palvelukohtainen maksu.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Patronen, palvelujohtaja

Ikääntyneet ja vammaiset lautakunta päättää:

- Hyväksyä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen omaishoidon myöntämisen perusteet.
- Hyväksyä omaishoidon lakisääteisen vapaan palvelusetelin palvelukohtaisen sääntökirjan päivityksen sekä omaishoidon tuen myöntämiseen tehdyt muutokset.

Kokouskäsitely

Teppo Kotilainen teki palautusesityksen, joka raukesi kannattamattomana.

Esittelijä muuttaa päätösesitystään:

Ikääntyneet ja vammaiset lautakunta päättää:

- Hyväksyä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen omaishoidon myöntämisen perusteet.
- Hyväksyä omaishoidon lakisääteisen vapaan palvelusetelin palvelukohtaisen sääntökirjan päivityksen sekä omaishoidon tuen myöntämiseen tehdyt muutokset.
- *Lautakunta myöntää viranhaltijalle oikeuden tehdä teknisluontoisia korjauksia liitteeseen omaishoidon tuen myöntämisen perusteet.*

Päätös

Hyväksyttiin muutetun esityksen mukaan.

Tiedoksi

Valmistelijat, palvelujohtaja (IKVA), palvelupäällikkö (IKVA), palvelujohtaja (AISO), palvelupäällikkö (AISO), koordinoivat esihenkilöt (AISO, KAT)

§ 16**Ikääntyneet ja vammaiset lautakunnan kokousaikataulu, syksy 2026**

KEUHDno-2026-2043

145§ Kokousaika ja paikka

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Syksyn -26 kokousaikataulu:

- ke 23.9.2026 klo 17, Teams
- ke 21.10.2026 klo 17, Ruiskukka
- ke 18.11.2026 klo 17, Teams
- ke 9.12.2026 klo 17, Ruiskukka, varapv.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Patronen, palvelujohtaja

Ikääntyneet ja vammaiset lautakunta päättää hyväksyä syksyn 2026 kokousaikataulun.

Kokouskäsittely

Juha Hakala teki muutosesityksen kokousaikatauluun Pirjo Komulaisen kannattamana, että syksyn kokoukset aloitetaan paikallaolokokouksena:

Syksyn -26 kokousaikataulu:

- ke 23.9.2026 klo 17, *Ruiskukka*
- ke 21.10.2026 klo 17, *Teams*
- ke 18.11.2026 klo 17, *Ruiskukka*
- ke 9.12.2026 klo 17, *Teams*

Lautakunta hyväksyi muutosesityksen yksimielisesti.

Päätös

Hyväksyttiin muutetun esityksen mukaan.

Muutoksenhakukielto

§9, §10, §11, §12, §13

Muutoksenhakukielto**Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).

Oikaisuvaatimus

§14, §15, §16

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).